

Принято на Педагогическом совете

Протокол № 6 от 09.02.2015 года.

Утверждено приказом
директора МБОУ «Основная
общеобразовательная школа
№ 20» г. Калуги от 09.02.2015
№ 13/01-09

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ И СОЦИАЛЬНОМ СОПРОВОЖДЕНИИ

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации (Приказ министерства образования РФ от 22 октября 1999 г. № 636) и Уставом школы.

1.2. Положение определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся

1.3. Состав, исполняющий обязанности психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся утверждается директором школы.

1.5. В своей деятельности состав психолого-педагогического и социального сопровождения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения состава психолого-педагогического и социального сопровождения носят рекомендательный характер.

2. Цель психолого-педагогического и социального сопровождения.

Целью психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся является содействие администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей, педагогов и других участников образовательной деятельности.

3. Задачи психолого-педагогического и социального сопровождения учащихся.

Задачи:

- 1) Изучение психологических особенностей детей и разработка мер адекватного психолого-педагогического и социального сопровождения детей в условиях образовательного учреждения.
- 2) Содействие процессу адаптации учащихся.

- 3) Внимание к созданию эмоционального, психологического комфорта в школе как профилактике психосоматических заболеваний среди детей.
- 4) Подготовка детей к новой социальной ситуации развития.
- 5) Повышение психологической и социальной компетентности педагогов, родителей в закономерностях развития ребенка в вопросах обучения и воспитания детей.

Реализации поставленных выше задач способствуют все направления деятельности психолого-педагогического и социального сопровождения :

- 1) Диагностика
- 2) Коррекционно-развивающая работа
- 3) Консультирование
- 4) Просветительская работа
- 5) Организационно-методическая работа

4. Права

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, работники психолого-педагогического и социального сопровождения имеют право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

4.2. Приглашать:

- для бесед и консультаций учащихся и их законных представителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Анализировать:

- социально-психологический климат в школе;
- динамику личностного развития учащихся;
- выполнение программы психолого-педагогического и социального сопровождения субъектов образовательной деятельности.

4.4. Разрабатывать:

- методики и критерии оценивания личностного, интеллектуального и социального развития учащихся;
- методические рекомендации по работе с учащимися с учетом их личностных характеристик;
- рекомендации по организации безконфликтного взаимодействия субъектов образовательной деятельности.

5. Ответственность

Работники психолого-педагогического и социального сопровождения несут ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. бездействие при обращениях субъектов образовательной деятельности.

6. Организация работы

6.1. При необходимости работники психолого-педагогического и социального сопровождения могут привлекать для своей работы любых специалистов.

6.2. Работники психолого-педагогического и социального сопровождения работает по плану, утвержденному директором школы.

6.3 Непосредственное руководство деятельностью работников психолого-педагогического и социального сопровождения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575872

Владелец Бирюкова Инна Владимировна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022